16.12.2025 18:43 1/4 lakjan13

# LAK in Karlsruhe

Die LAK findet am 12. Januar '13 in Karlsruhe am KIT statt.

# **Umfang**

Es reisen zwischen 20 und 40 Menschen an. Ein Teil davon will (angeblich) von Samstag auf Sonntag in Karlsruhe übernachten.

### **Programm**

Workshops stehen keine an, lediglich die Konferenz findet statt.

#### Räume

Die Konferenz findet in Raum 001 in Geb. 20.13 statt. R109 und R111 sind ebenfalls reserviert.

#### **Essen**

Es wird am Sonntag Obst + Kekse für Frühkommer und ein Mitagessen in der Mittagspause der Konferenz angeboten.

#### **Party**

Etwas Programm am Samstag wäre gut. Vielleicht reichen ein paar Bier im AKK oder man geht noch in eine nahegelegene Kneipe. Im AKK ist Ines Abschiedsfeier, es ungeschickt dort bewusst externe Gäste hinzulotsen

## Übernachtung

Menschen sollen im AStA oder bei Johannes oder Alexa in der WG übernachten. Insgesamt 8 bequeme Übernachtungsplätze sind problemlos vorhanden.

# **Planung**

### **November**

 Räume anfragen → Anfrage gestellt am 26.11. → ich habe euch für den 12.Januar Raum 111, Raum 109 und Raum 001 in Geb. 20.13 ganztags reserviert. Die Schlüssel sowie eine Zugangskarte könnt ihr freitags bis 14 Uhr unter Vorlage dieser Mail auf dem Dekanat abholen. • Koch- und Essmöglichkeiten im AKK eruieren → Küche + Geschirr und Besteck ist reserviert

#### **Dezember**

- Finanzplan erstellen → erledigt
- Aufgabenliste und Zeitplan erstellen → erledigt
- Menschen motivieren

#### Januar

- Zuständigkeiten festlegen
- Checken, ob Mehrfachsteckdosen gebraucht werden werden gebraucht (Noahs Meinung)
- WLAN-Hotspot? (Eduroam sollte reichen, Gastaccounts können beim RZ beantragt werden, aber Wlan ist schwach. Vielleicht eher einen Switch und Lankabel mitnehmen?)

# Zeitplan

# Samstag

Zeit	Aktion	Helfer	benötigte Fähigkeiten
irgendwann			Kopfrechnen, Orientierungssinn im Supermarkt
Nachmittags	Nachtisch zubereiten	Alexa	nicht alles sofort Essen
ISHANAC	eventuell mit Frühanreisern ein paar Bier trinken		am nächsten Tag trotzdem mithelfen

## **Sonntags**

Zeit	Aktion	Helfer	benötigte Fähigkeiten
11 Uhr	Räume vorbereiten	Deniz	Tische und Stühle schieben
11 Uhr	AStA und WiWi-Bauten beschildern	Deniz	in Schriftgröße 96 schreiben
11.30 Uhr	Kaffee und Tee organisieren		Zurechtfinden im AKK
11.30 Uhr	Chili warmmachen		Herd anmachen
12 Uhr	Beginn LAK	/	/
114 linr	Essen vom AKK in die WiWi-Bauten transportieren	Marvin	Einkaufswagen schieben
14.30 Uhr	Mittagessen	Marvin	Teilnehmer <del>anpöbeln</del> einweisen
15.30 Uhr	LAK geht weiter	/	/
15.30 Uhr	Geschirr zurück ins AKK	Vera	AKK aufschließen, Essen und Geschirr verstauen
18 Uhr	Ende der LAK	/	/
danach	20.13 aufräumen und putzen		Wassermagie Stufe 3

# **Finanzplan**

Posten	Betrag
Mittagessen	80€

https://wiki.asta-kit.de/ Printed on 16.12.2025 18:43

16.12.2025 18:43 3/4 lakjan13

Posten	Betrag
Nachtisch	40€
Kaffee + Tee	20€
sonstige Getränke	20€
Obst und Kekse	20€

macht insgesamt 180€

# **Fazit und Tipps**

#### Räume

Gebäude 20.13 hat sich bewährt, kann beim WiWi-Dekanat gemietet werden. Raum 001 ist schön groß und hat einen Beamer. Mehrfachsteckdosen und Verlängerungskabel sind aber notwendig. Statt Switches und Ethernetkabeln beantragt man lieber WLAN-Gastaccounts beim RZ, weil doch einige Leute ihre Spielsachen Endgeräte ohne Ethernetport mitbringen. R109 und R111 bieten sich als Lager oder für Workshops an. Laserdrucker sind praktisch, weil man dann zur Not nicht in den AStA laufen muss.

#### Essen

Kochen im AKK + Transport in Einkaufswagen ist kein Problem. Wasser, Säfte, Kekse und Obst sind auch gut angekommen.

## **Orga**

Statt Aufgaben mit Uhrzeiten ist es besser, Leute zu haben, die für größere Zeiträume zur Verfügung zu haben, die machen, was gerade zu tun ist. Für optimale Ergebnisse ist man nicht Delegierter und Hauptorga in Personalunion, weil man sich nicht um alles gleichzeitig kümmern kann. Ohne Fahrzeug zum Einkaufen hat man keinen Spaß.

#### **Kommunikation**

Eine gute Anreisebeschreibung erspart aufwändige Beschilderung und Nerven. Im Zweifelsfall immer das LAK-Präsidium nerven!

#### **Finanzen**

Finanzplan hat funktioniert.

# Einkaufsliste (für 40 Teilnehmer, ohne Mittagessen)

- 15L Wasser
- 10L Saft
- 2kg Kekse
- 30x Obst
- 4L Kaffee (vom AKK)
- 2L Tee (vom AKK)
- 2L Milch (vom AKK)

From:

https://wiki.asta-kit.de/ - AStA-Wiki

Permanent link:

https://wiki.asta-kit.de/lak:lakjan13?rev=1409753381

Last update: 08.05.2024 11:24



https://wiki.asta-kit.de/ Printed on 16.12.2025 18:43